Републока Србија

Предшколска установа

,, Моравски цвет''

Жабари

Бр: 452/1

Датум: 16.11.2021.г.

На основу члана 57. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019,27/201. ), члана 22. Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника, („Сл. гласник РС“ бр. 109/2021), Управни одбор ПУ “ Моравски цвет'' Жабари на седници одржаној дана 16.11. 2021. године доноси:

**ПРАВИЛНИК О ВРЕДНОВАЊУ ИНТЕРНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У ПУ**

**,, МОРАВСКИ ЦВЕТ''У ЖАБАРИМА**

**Члан 1.**

Стручно усавршавање јесте обавезна активност васпитача и стручног сарадника утврђена педагошком нормом, у оквиру 40-часовне радне недеље.

**Члан 2.**

У оквиру пуног радног времена васпитач и стручни сарадник има 64 сати годишње различитих облика стручног усавршавања, од чега је 20 сата право на плаћено одсуство из Установе ради похађања одобрених програма и стручних скупова (екстерно стручно усавршавање), а 44 сата стручног усавршавања које предузима Установа у оквиру својих развојних активности (интерно стручно усавршавање). Васпитач и стручни сарадник дужан је да у току пет година оствари најмање 100 бодова из различитих облика екстерног стручног усавршавања, од чега најмање 80 бодова из одобрених програма стручног усавршавања.

**Члан 3.**

Педагошки колегијум Установе одређује свог члана који прати остваривање плана стручног усавршавања Установе и о томе тромесечно извештава директора.

**Члан 4.**

Наставник, васпитач и стручни сарадник који је засновао радни однос после 1. јула 2004. године, а пре ступања на снагу Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС", број 85/13), дужан је да стекне 120 бодова за различите облике стручног усавршавања за свој петогодишњи период. Наставнику, васпитачу и стручном сараднику стручно усавршавање које је остварио до ступања на снагу Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС", број 85/13) - 28. септембра 2013. године, признаје се у складу са одредбама раније важећег прописа, а стечени бодови урачунавају се у број бодова прописан Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС", број 85/13).

**БОДОВНА ЛИСТА АКТИВНОСТИ ИНТЕРНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| активност | | Број  сати | | Опис активности | | Идикатор активности | | |
| **УГЛЕДНЕ АКТИВНОСТИ** | | | | | | | | |
| Реализатор/ извођење угледне активност | | 8 | | Припрема активности и дидактичких средстава, реализација, дискусија и анализа | | Писана припрема активности, сценарио презентације, презентација, продукт | | |
| Помоћник партнер | | 6 | | Помоћ у припреми, извођењу и дискусији активности | | Сценарио/припрема активности, задужења | | |
| Присуство на активности и дискусији и присуство приказивању | | 2 | | Учешће у анализи и дискусији и извођењу закључака | | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних и радна књига, дискусија, анализа | | |
| Угледне активност-присуство на активности | | 2 | | Слушалац | | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних и радна књига, | | |
| **ИЗЛАГАЊЕ ПОВОДОМ ПОХАЂАЊА АКРЕДИТОВАНЕ ОБУКЕ (СЕМИНАРА, СТРУЧНИХ СУСРЕТА, ТРИБИНА...)** | | | | | | | | |
| Излагач | | 5 | | Припрема презентације за излагање акредитоване обуке, реализација, анализа и дискусија/до 30 мин. | | Сценарио, презентација, записник са ВОВ (Актива, Тима) | |  |
| Слушалац | | 2 | | Присуство, учешће у дискусији, анализа, учешће у доношењу закључака и препознавању могућности примене у Установи | | Сценарио, презентација, записник са ВОВ (Актива, Тима) | |  |
| **РАДИОНИЦЕ И ОБУКЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА** | | | | | | | | |
| Вођење радионице, обуке, по готовом сценарију | | 8 | | Реализација и вођење, анализа и дискусија | | Сценарио, презентација, записник са ВОВ (Актива, Тима) | | |
| Вођење радионице,обуке, аутор | | 12 | | Припрема сценарија за радионице, обуке, реализација и вођење, анализа и дискусија | | Сценарио, презентација, записник са ВОВ (Актива, Тима) | | |
| **ПРИКАЗ ПРИМЕНЕ САДРЖАЈА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У НЕПОСРЕДНОМ РАДУ СА ДЕЦОМ** | | | | | | | | |
| Излагач | | 12 | | Припрема и презентовање приказа, резултати реализације програма, резултати праћења развоја деце, развијање облика сарадње са породицом током једне радне године, представљање предности тимског рада и могућности даљег развоја програма | | Сценарио, презентација, записник са ВОВ (Актива, Тима) | | |
| Слушалац | | 2 | | Присуство, учешће, дискусија препознавање могућности примене у личном раду | | Сценарио, презентација, записник са ВОВ (Актива, Тима) | | |
| **ПУБЛИКОВАЊЕ , ОБЈАВЉИВАЊЕ СТРУЧНИХ РАДОВА, НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА** | | | | | | | | |
| Аутор/коаутор стручног/научног рада | | 10 | | Објављивање стручног рада у стручном часопису или листу | | Стручни рад, научни рад | | |
| Аутор/коаутор књиге | | 30 | | Припрема, објављивање | | Књига | | |
| Аутор/коаутор приручника, практикума | | 20 | | Припрема, објављивање | | Приручник | | |
| Пилотирање радног листа итд. | | 10 | | Примена и еваулација | | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа | | |
| Рецензија | | 15 | | Израда | |
| Објављивање текста/песме у дечијем часопису | | 5 | | Припрема и објављивање | | Дечији часопис | | |
| Аутор/коаутор дидактичког средства и играчке | | 10 | | Осмишљавање, примена и презентовање у установи (тим за стручно усавршавање) | | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа | | |
| Аутор/коаутор дидактичког средства и играчке | | 15 | | Осмишљавање, примена и презентовање -конкурси | | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа | | |
| Акрeдитација програма стручног усавршавања | | 20 | | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа | | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа | | |
| Акредитација стручног скупа, саветовања, трибине, летње и зимске школе, округлог стола | | 30 | | Акредитовање скупа, учешће на скупу и предстваљање на нивоу установе | | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа | | |
| **ПРИКАЗ КЊИГЕ, РАДНОГ ЛИСТА, ТЕКСТА ИЗ СТРУЧНОГ ЧАСОПИСА** | | | | | | | | |
| Излагач | | 5 | | Припрема и презентовање приказа књиге и дискусија уз доношење закључака | | Eвиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија,анализа | | |
| Излагач | | 3 | | Припрема и презентовање приказа чланка или радног листа,дидактичког материјала,играчке ,групе игара и сл., дискусија и доношење закључака | | Eвиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија,анализа | | |
| Слушалац | | 2 | | Присуство, учешће у дискусији и извођењу закључака | | Евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија,анализа | | |
| **ПРЕЗЕНТАЦИЈА СТРУЧНОГ РАДА** | | | | | | | | |
| Презентер аутор/коаутор | | 8 | | Припрема и презентација рада, и презентација у установи (семинарски, дипломски..) | | Презентација, записник са ВОВ (Актива, Тима) | | |
| Презентер /аутор/коаутор | | 15 | | Припрема и презентација рада, презентованог на скупу | |
| **УНАПРЕЂИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА КРОЗ УЧЕШЋЕ У ИСТРАЖИВАЊИМА НА НИВОУ УСТАНОВЕ** | | | | | | | | |
| Руководилац истраживања-ниво установе | | 20 | | Руковођење истраживањем које је усмерено на повећање квалитета рада установе | | Истраживање, дефинисани циљеви, методе, технике, извештај/презентација | | |
| Члан истраживачког тима | | 10 | | Учешће у планирању, реализацији, евалуацији истраживања | | Учешће у планирању, реализацији, евалуацији | | |
| Учесник у истраживању | | 2 | | Учешће у реализацији као активни сарадник (дистрибуција упитника, попуњавање инструмената, сарадња са учесницима истраживи сл.) | | Евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа | | |
| **УНАПРЕЂИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА КРОЗ МОДЕЛ „ХОРИЗОНТАЛНЕ РАЗМЕНЕ И ЕВАЛУАЦИЈЕ“** | | | | | | | | |
| Евалуатор | | 5 | | Учешће у процесу “хоризонталне евалуације”:припрема и коришћење инструмената, давање пов.информације, анализа, дискусија,доношење закључака | | Припрема,записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа | | |
| Учесник | | 8 | | Учешће у анализи, дискусији и доношењу закључака | | Евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, радна књига, анализа | | |
| **СТРУЧНЕ ПОСЕТЕ, СТУДИЈСКА ПУТОВАЊА** | | | | | | | | |
| Организација стручног скупа,  трибине, конференције, саветовања, смотре (без акредитације) | | | 8 | | Организација посете, писање извештаја, презентовање у установи са анализом и дискусијом | | Презентација, записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, анализа, фотографије, видео запис | |
| Излагање на стручном скупу | | 5 | | Излагање на стручном скупу | | | Презентација, записник, анализа, фотографије, видео запис | |
| Учесник | | 2 | | Присуство, учешће, анализа, учешће у презентовању | | | Презентација, записник, анализа, фотографије, видео запис | |
| **СТРУЧНЕ ПОСЕТЕ, СТУДИЈСКА ПУТОВАЊА** | | | | | | | | |
| Организација стручног скупа, трибине, конференције, саветовања, смотре (без акредитације) | | 8 | | Организација посете, писање извештаја, презентовање у установи са анализом и дискусијом | | | Презентација, записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, анализа, фотографије, видео запис | |
| Излагање на стручном скупу | | 5 | | Излагање на стручном скупу | | | Презентација, записник, анализа, фотографије, видео запис | |
| Учесник | | 2 | | Присуство, учешће, анализа, учешће у презентовању | | | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа | |
| **РАД СА СТУДЕНТИМА, ПРИПРАВНИЦИМА И ПРИПРАВНИЦИМА-СТАЖИСТИМА** | | | | | | | | |
| Рад са студентима | | 2(по студен ту по седмици) | | Извођење активности на којима је присутан студент, упознавање са радом, пружање помоћи у реализацији задатак | | | Припрема, записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа | |
| Рад ментора са приправником, приправником -стажистом, | | 20 | | Увођење у посао | | | Припрема,записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа | |
| Помоћник | | 4 | | Помоћ у припреми и реализацији активности, дискусија, анализа  (волонтер при организацији скупа) | | | Припрема, записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа | |
| **ТИМОВИ, АКТИВИ, УДРУЖЕЊА , ПОДРУЖНИЦЕ…** | | | | | | | | |
| Организација рада тима у оквиру установе (коодинатор тима | | 2 по састанку | | Координира и води састанке тима | | | Записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига | |
| Члан тима | | 2 по састанку | | учествује у раду актива, односно тима само када се ради о присуству када се обрађује нека стручна тема | | | Записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига | |
| Припрема и организација радионице у оквирутима/актива | | 2 | | Учешће у радионици | | | Записник тима, извештај, фото и видео запис | |
| Организација рада подружница, удружења...(председник) | | 5 по састанку | | Координира и води састанке подружница, удружења... | | | Записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига | |
| Учешће у раду подружница, удружења... | | 2 по састанку | | Учествује у раду подружница, удружења... | | | Записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига | |
| Учешће у раду удружења/подружни ца/онлајн заједница учења путем дигиталних медија (размена путем вибер групе, фб и сл.) | | 2 бода по теми | | Учествује у онлајн раду/размени искустава на нивоу подружница, удружења... | | | Дигитална преписка, мејлови, фб и друге заједнице, електронске потврде и сл. | |
| **УЧЕШЋЕ НА ЛОКАЛНИМ СМОТРАМА- МАНИФЕСТАЦИЈАМА** | | | | | | | | |
| Учесник јавне манифестације (у оквиру општине Мало Црниће) | | 6 | | Припрема деце за учешће на јавној манифестацији и евалуација | | | Припрема,записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа | |
| Учесник јавне манифестације (у оквиру општине Мало Црниће) | | 8 | | Припрема деце за учешће на јавној манифестацији и евалуација | | | Припрема, записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа | |
| Помоћник | | 4 | | Помоћ у припреми и реализацији активности, дискусија, анализа (волонтер при организацији скупа) | | | Припрема, записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа | |
| **ЈАВНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ, ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСИ** | | | | | | | | |
| Учешће на фестивалима | | 5 | | Препрема и учешће на фестивали | | | Записници, радна књига, фото и видео записи, летопис | |
| Присуство на фестивалу | | 1 | | Присуство | | | Записници, радна књига, фото и видео записи, летопис | |
| **ПРОМОВИСАЊЕ РАДА УСТАНОВЕ И САРАДЊА СА МЕДИЈИМА** | | | | | | | | |
| Администратор сајта | | 10 | | Ажурирање сајта | | | Припрема, презентација, објављивање | |
| Извештавање медија о раду Установе | | 2 по чланку | | Ажурирање сајта, израда и дистрибуција промотивног материјла, писање чланака за новине, слање фотографија на сајт локалне самоуправе, припрема, уређење и објављивање часописа вртића | | | Припрема, презентација, објављивање | |
| Писање Летописа/припрема материјала | | 10 | | Прикупљање материјала и писање Летописа | | | Летопис, материјали | |
| Администратор ФБ групе установе | | 10 | | Ажурирање информација на ФБ групи | | | Припрема, презентација, објављивање | |
| **УЧЕШЋЕ НА ВЕБИНАРИМА, ОНЛАЈН КУРСЕВИМА И ДРУГИМ СТРУЧНИМ СКУПОВИМА ПУТЕМ ДИГИТАЛНИХ МЕДИЈА(КОЈИ НЕМАЈУ АКРЕДИТАЦИЈУ**) | | | | | | | | |
| Креатор/ реализатор вебинара/курса | | 15 | | Припрема, вођење, реализација вебинар | | | Припрема материјала, реализација, онлајн комуникација,сертификат | |
| Учешће на вебинару/курсу | | 2 | | Учешће на вебинару | | | Пријава путем мејла, онлајн комуникација, сертификат уколико је доступан | |
| **ОСТВАРИВАЊЕ ПРОЈЕКАТА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ КАРАКТЕРА У УСТАНОВИ** | | | | | | | | |
| Писање пројекта | 15 | | | Израда предлога пројекта, апликација, праћење реализације писање извештаја, евалуација | | | Предлог пројекта, припрема, записници, евиденција | |
| Члан пројектног тима | 5 | | | ружање помоћи у писању пројекта, реализацији, праћењу, писању извештаја | | | Припрема, записници, евиденција | |
| Васпитачистраживач своје праксе | 8 | | | Примена/самостална израда инструмената за систематско праћење вор, прикупљање података,закључци,презентација | | | Припрема, записници, евиденција | |
| Учесник | 2 | | | Присуство, учешће у анализи, дискусији | | | Евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа | |
| Припрема и презентација рада (пројекта) презентованог на стручном скупу | 10 | | | Припрема и презентација | | | Презентација, припрема, записници, евиденција | |
| **УЧЕШЋЕ НА ЛИКОВНИМ КОНКУРСИМА** | | | | | | | | |
| Учешће на ликовним конкурсу/колонији | 2 по конку рсу | | | Учешће на ликовним конкурсима са дечјим радовима | | | Припрема, записници, евиденција о присуствовању, радна књига | |
| Награде на конкурсима/колонијама | 5 | | | Награђена деца и васпитачи на конкурсима у иностранству | | | Припрема, записници, евиденција о присуствовању, радна књига | |
| **ТРИБИНЕ, КОНФЕРЕНЦИЈЕ, ОКРУГЛИ СТО ... У ОРГАНИЗАЦИЈИ НАШЕ УСТАНОВЕ** | | | | | | | | |
| Излагач | 8 | | | Припрема и излагање стручне теме | | | Сценарио презентације, припрема, записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија,анализа | |
| Учесник | 2 | | | Присуство ,учешће у анализи, дискусији | | | Записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа | |

На основу понуђене табеле васпитачи и стручни сарадници сачињавају лични план стручног усавршавања у оквиру Установе, воде евиденцију о броју бодова и облицима оствареног стручног усавршавања и о истом обавештавају лице које Тим за професионални развој задужи да прати остваривање плана стручног усавршавања Установе најмање два пута у току радне године.

Директор :

Весна Живковић Председник Управног одбора :

Рената Тодоровић