**ИЗВОД ИЗ ГОДИШНЈЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2023/24.ГОДИНУ, ДЕЛ.БР: 386 ОД 8.9.2023.ГОДИНЕ.**

1. ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА

Директор Предшколске установе « Моравски цвет» Жабари бавиће се следећим активностима:

Организација и одржавање састанака са:

Организује рад у Установи, распоређује запослене, организује и учествује у раду стручних органа у установи, органа управљања, води колегијум и педагошки колегијум и то:

- Колегијумом Предшколске установе, четри пута годипње, и по потреби,

- Васпитно-образовним већем, четири пута годишње и по потреби,

- Активима припремних васпитних група,

- Активима васпитача целодневног боравка,

- Активима медицинских сестара васпитача,

-Активима васпитача мешовитих петочасовних група,

- Са локалном самоуправом и месним заједницама,

- Активи директора на нивоу града са основним и средњим школама,

- Актив директора – Браничевско-Подунавског региона,

- Учешће на семинарима за директоре и васпитаче,

- Присуство Савету родитеља,

- Присуство Управном одбору,

- Аплицирање на конкурсима Амбасада и невладиних организацијаза донације.

**Педагошко инструктивни рад**

Руководи тимом стручних сарадника, проучава, прати, и предлаже мере за педагошко – инструктиван рад. Врши евалуацију рада васпитача и медицинских сестара на основу непосредног увида и предлаже мере за подизање нивоа квалитета рада. Врши информативни преглед педагошке документације и даје сугестије за отклањање уочених недостатака. Учествује у раду стручних већа и актива и усмерава рад установе ка практичним достигнућима педагошке и психолошке науке.

Учествује у организацији и координацији израде Годишњег програна рада Установе и учествује у изради Извештаја о раду Установе, као и извештаја за потребе завода за статистику, министарства, општине и других органа.

**Аналитички рад**

Један од облика сарадње са широм друштвеном средином у циљу сагледавања, заједничких проблема, начина њиховог решавања и целокупног друштвеног напретка јесте планирање и организација округлих столова и саветовања на различите стручне теме. За учешће на оваквим скуповима позиваћемо представнике свих релевантних институција које се баве задатом темом.

**Стручно усавршавање**

Прати примену Закона о основама система, образовања и васпитања, Закона о раду и радним односима у државним органима, Закона о јавним службама, прати подзаконске акте, Општинске одлуке, упутства и друге прописе од значаја за рад Установе. Учествује у раду на семинарима, предавањима и другим стручним скуповима у организацији Министарства просвете и спорта, прати стручну литературу из области педагогије и психологије, учествује у стручном усаврсавању на нивоу Установе.

**Сарадња**

Сарађује са директорима других предшколских установа, а посебно са установама у округу, сарађује са Општином, као оснивачем, Министарством просвете и спорта, Вишом школом за васпитаче, Националном службом за запошљавање, Здравственим центром,
Месним заједницама, средствима информисања итд.

**Истраживачки рад**

Учествује у реализацији планираних стручних и истраживачких пројеката.
Као директор Установе, Весна Живковић, мастер васпитач , поред свих горе наведених послова успоставља однос сарадње са друштвеном средином представља Установу у њој, учествује у преговорима са Синдикатом у случајевима утврђеним законом и врши пријем родитеља и запослених у Установи као и других странака.

У погледу одржавања објекта и набавке средстава план активности директора је дат у табели „План инвестиционог одржавања објекта за радну 2022/2023“ а у погледу развоја културе васпитно-образовног рада бавићу се следећим темама:

|  | **Развој културе васпитно-образовног рада**Директор развија и промовише вредности васпитања и образовања и предшколску установу као заједницу целоживотног учења |
| --- | --- |
|  | **Ствараћу услове за унапређивање васпитно-образовног процеса у складу са потребама и могућностима деце** |
|  | У односу на следећа документа:* **Статут предшколске установе**
* **Предшколски програм предшколске установе**
* **Развојни план предшколске установе**
* **Полугодишњи извештај о раду предшколске установе**
* **Полугодишњи извештај о раду директора предшколске установе**
* Резултатима процеса самовредновања рада предшколске установе
* Записници са састанака Тима за самовредновање, самовредноване су области: Предшколски програм, Годишњи план и Развојни план;

Васпитно образовни рад, Подршка деци и породици * Екстерно вредновање
* Прилози о остварености индикатора и стандарда квалитета
* Извештаји (записници) са посета активностима
* Записници са седница Васпитно-образовног већа
* Записници са седница Педагошког колегијума
* Записници са седница Савета родитеља
* Записници са седница Управног одбора
* Анализа резултата примене досадашњих мера за унапређење васпитно-образовног рада
* Набавка васпитно образовних средстава и анализа њихове примене у васпитно образовној пракси
* Анализа конкретних активности и ефеката који су постигнути

(Желим да организујем и вршим педагошко инструктивни увид и пратим квалитет васпитно образовног рада и педагошке праксе и преузимам мере за унапређивање и усавршавање рада медицинских сестара, васпитача и стручних сарадника (посећујем активности, вршим увид у радне књиге мед.сестара, васпитача и стручних сарадника, анализирам посећене активности и радне књиге на стручним активима и тимовима, инсистирам на индивидуализованом приступу у раду са децом)  |
| Ефекти | * Повећан квалитет рада и боља опремљеност ПУ
* Бољи резултати васпитно-образовног рада:
* Постигнућа запослених (излагање радова на стручним сусретима, квалитетнији и иновативнији приступ васпитно-образовном раду)
* Постигнућа деце на гостовањима, такмичењима и ликовним конкурсима у Републици и иностранству (Музички фестивал Цврчак, Смедерево; Драмски фестивал Дедар, Смедерево; ликовни конкурси, Радост Европе )
* Сарадња са другим предшколским установама у Србији
* Међународна сарадња са предшколским установама ( Minhen -Purhajm...)
* Сарадња са друштвеном заједницом (Културни центар, Туристичко спортски центар, Библиотека, Пошта, невладине организације)
* Сарадња са свим основним школама на територији општине
* Сарадња са родитељима (радионице, тематски родитељски састанци, „пошта за родитеље“, информатори за родитеље)
* Сарадња са локалном самоуправом
* Ефикасан и ефективан тимски рад

ПЛАНОВИ ЗА НАРЕДНИ ПЕРИОД... |
| Индикатор | Пратити савремена кретања у развоју васпитања и образовања и стално се стручно усавршавати |
| * Докази
 | * Докази о различитим облицима стручног усавршавања
* Уверења о савладаним програмима стручног усавршавања
* Примери добре праксе
* Радови са стручних сусрета васпитача
* Радови са стручних сусрета медицинских сестара васпитача
* Боља сарадња са школама
* Планови стручног усавршавања
* Урађен је план стручног усавршавања и усклађен је са плановима стручног усавршавања запослених
* Извештаји са семинара, презентације на већима и стручним активима:
* На састанцима стручних актива подносим извештаје о посећеним семинарима и презентујем садржаје са семинара
* Објаве на друштвеним мрежама и медијима
* На интернет сајту предшколске установе и фејсбук и инстаграм страници објављујемо фотографије реализованих активности
* Упутства и задужења тимова
* Дајем упутства и задужења свим тимовима Установе:
1. Актив за развојно планирање
2. Тим за самовредновање
3. Тим за инклузивно образовање
4. Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
5. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе
6. Тим за професионални развој
7. Тим за стручно усавршавање
* Различити извори стручних знања:
* Стручна литература
* Интернет
* Приступ сајтовима образовних институција
* Приступ сајтовима и информацијама Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, Завода за унапређење образовања и васпитања, Школске управе Лесковац, Центра за стручно усавршавање Пожаревац...
* Законски и подзаконски акти
 |
| Ефекти | * Иновативан и креативан васпитно образовни рад
* Лично усавршавање
* Транспарентност у раду
 |
| Индикатор | * Мотивисати и инспирисати запослене на критичко прихватање нових идеја и проширење искуства
 |
| * Докази
 | * Записници о анализи и расправама на васпитно образовним већима
* Записници са седница ВОВ-а;
* Докази о увођењу савремених метода учења
* Мотивишем медицинске сестре, васпитаче и стручне сараднике на примену савремених метода васпитно-образовног рада са децом и проширивање искуства коришћењем доступних средстава информисања
* Израда тактилних играчака и играчака за развој моторике и материјали за развој графоморике
* Учешће групе васпитача на стручној конференцији за васпитаче: „Истраживачки приступ васпитној пракси“ и хоризонтална размена на нивоу установе;
* Учешће групе васпитача на конгресу стручних радника предшколских установа Србије као и на симпозијуму логопеда и хоризонтална размена на нивоу установе;
* Увођење пројектног начина рада
* Размена искуства са колегама из других установа
* Сарадња са друштвеном средином
* Мотивишем запослене личним примером критичког разматрања или прихватања нових идеја и њиховим остварењем
* Сталним личним усавршавањем и праћењем савремених кретања у васпитно-образовном раду
* Запослене мотивишем личним примером јер стално тежим новим идејама и спремна сам на сваки вид сарадње

Увођење нових техника васпитно-образовног рада* Пројектно планирање у васпитно-образовном раду
* Вртић као заједница која учи
 |
| Ефекти | * Напредовање у струци
* Задовољство у раду
 |
| Индикатор | Подстицати креативну атмосферу васпитно-образовног процеса кроз активности у којима се води рачуна о добробити детета |
| * Докази
 | Подстичем креативну атмосферу васпитно-образовног рада* учењем у непосредном окружењу (посетама библиотеке, музеја, галерија, сеоских домаћинстава, шетњама у природи и непосредном окружењу)
* излетима
* учешћем у манифестацијама на нивоу града и Републике
* излагањем дечјих радова на паное у холовима
* учествовањем у хуманитарним акцијама
 |
| Ефекти | * Васпитно-образовни рад који доприноси развоју креативног израза код деце
* Систем вредности постављен и континуирано се допуњава
* Развијање емпатије код деце
 |
| Индикатор | * Подстицати сарадњу и размену искуства и ширење добре праксе у предшколској установи и заједници
 |
| * Докази
 | * Реализовани облици сарадње
* Посете другим вртићима, као и посете других вртића
* Сарадња са другим предшколским установама у Србији
* Међународна сарадња са предшколским установама
* Сарадња са друштвеном заједницом (Основне школе, Средње школе, Културни центар, Библиотека, Пошта, невладине организације, Дом здравља, Центар за социјални рад, Дневни боравак за децу са сметњама у развоју, Туристичко спортски центар Велика Плана)
* Сарадња са родитељима (радионице, тематски родитељски састанци, „пошта за родитеље“, информатори за родитеље)
* Сарадња са локалном самоуправом
* Размена искуства
* Константна размена искуства са предшколским установама, основним и средњим школама у окружењу и региону
* Општински савет родитеља
* Актив стручних сарадника и сарадника Подунавског и Браничевског региона
* Актив директора предшколке установе и основних школа
* Удружење васпитача Подунавско-браничевског региона
* Размена искуства
* Константна размена искуства са предшколским установама и школама у окружењу и региону
 |
| Ефекти | * Квалитетнији васпитно-образовни рад
* Увођење иновација
 |

 Председник УО, Директор ПУ,

Рената Тодоровић Весна Живковић