Републока Србија

Предшколска установа

,, Моравски цвет''

Жабари

Бр: 452/1

Датум: 16.11.2021.г.

На основу члана 57. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019,27/201. ), члана 22. Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника, („Сл. гласник РС“ бр. 109/2021), Управни одбор ПУ “ Моравски цвет'' Жабари на седници одржаној дана 16.11. 2021. године доноси:

**ПРАВИЛНИК О ВРЕДНОВАЊУ ИНТЕРНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У ПУ**

**,, МОРАВСКИ ЦВЕТ''У ЖАБАРИМА**

**Члан 1.**

Стручно усавршавање јесте обавезна активност васпитача и стручног сарадника утврђена педагошком нормом, у оквиру 40-часовне радне недеље.

**Члан 2.**

У оквиру пуног радног времена васпитач и стручни сарадник има 64 сати годишње различитих облика стручног усавршавања, од чега је 20 сата право на плаћено одсуство из Установе ради похађања одобрених програма и стручних скупова (екстерно стручно усавршавање), а 44 сата стручног усавршавања које предузима Установа у оквиру својих развојних активности (интерно стручно усавршавање). Васпитач и стручни сарадник дужан је да у току пет година оствари најмање 100 бодова из различитих облика екстерног стручног усавршавања, од чега најмање 80 бодова из одобрених програма стручног усавршавања.

**Члан 3.**

 Педагошки колегијум Установе одређује свог члана који прати остваривање плана стручног усавршавања Установе и о томе тромесечно извештава директора.

**Члан 4.**

Наставник, васпитач и стручни сарадник који је засновао радни однос после 1. јула 2004. године, а пре ступања на снагу Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС", број 85/13), дужан је да стекне 120 бодова за различите облике стручног усавршавања за свој петогодишњи период. Наставнику, васпитачу и стручном сараднику стручно усавршавање које је остварио до ступања на снагу Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС", број 85/13) - 28. септембра 2013. године, признаје се у складу са одредбама раније важећег прописа, а стечени бодови урачунавају се у број бодова прописан Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС", број 85/13).

**БОДОВНА ЛИСТА АКТИВНОСТИ ИНТЕРНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| активност | Број сати | Опис активности | Идикатор активности |
| **УГЛЕДНЕ АКТИВНОСТИ** |
| Реализатор/ извођење угледне активност | 8 | Припрема активности и дидактичких средстава, реализација, дискусија и анализа | Писана припрема активности, сценарио презентације, презентација, продукт |
| Помоћник партнер | 6 | Помоћ у припреми, извођењу и дискусији активности | Сценарио/припрема активности, задужења |
| Присуство на активности и дискусији и присуство приказивању | 2 | Учешће у анализи и дискусији и извођењу закључака | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних и радна књига, дискусија, анализа |
| Угледне активност-присуство на активности  | 2 | Слушалац  | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних и радна књига, |
| **ИЗЛАГАЊЕ ПОВОДОМ ПОХАЂАЊА АКРЕДИТОВАНЕ ОБУКЕ (СЕМИНАРА, СТРУЧНИХ СУСРЕТА, ТРИБИНА...)** |
| Излагач | 5 | Припрема презентације за излагање акредитоване обуке, реализација, анализа и дискусија/до 30 мин. | Сценарио, презентација, записник са ВОВ (Актива, Тима) |  |
| Слушалац | 2 | Присуство, учешће у дискусији, анализа, учешће у доношењу закључака и препознавању могућности примене у Установи | Сценарио, презентација, записник са ВОВ (Актива, Тима) |  |
| **РАДИОНИЦЕ И ОБУКЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА** |
| Вођење радионице, обуке, по готовом сценарију | 8 | Реализација и вођење, анализа и дискусија | Сценарио, презентација, записник са ВОВ (Актива, Тима) |
| Вођење радионице,обуке, аутор | 12 | Припрема сценарија за радионице, обуке, реализација и вођење, анализа и дискусија | Сценарио, презентација, записник са ВОВ (Актива, Тима) |
| **ПРИКАЗ ПРИМЕНЕ САДРЖАЈА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У НЕПОСРЕДНОМ РАДУ СА ДЕЦОМ** |
| Излагач | 12 | Припрема и презентовање приказа, резултати реализације програма, резултати праћења развоја деце, развијање облика сарадње са породицом током једне радне године, представљање предности тимског рада и могућности даљег развоја програма | Сценарио, презентација, записник са ВОВ (Актива, Тима) |
| Слушалац | 2 | Присуство, учешће, дискусија препознавање могућности примене у личном раду | Сценарио, презентација, записник са ВОВ (Актива, Тима) |
| **ПУБЛИКОВАЊЕ , ОБЈАВЉИВАЊЕ СТРУЧНИХ РАДОВА, НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА** |
| Аутор/коаутор стручног/научног рада | 10 | Објављивање стручног рада у стручном часопису или листу | Стручни рад, научни рад |
| Аутор/коаутор књиге | 30 | Припрема, објављивање | Књига |
| Аутор/коаутор приручника, практикума | 20 | Припрема, објављивање | Приручник |
| Пилотирање радног листа итд.  | 10 | Примена и еваулација | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа |
| Рецензија | 15 | Израда |
| Објављивање текста/песме у дечијем часопису | 5 | Припрема и објављивање | Дечији часопис |
| Аутор/коаутор дидактичког средства и играчке | 10 | Осмишљавање, примена и презентовање у установи (тим за стручно усавршавање) | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа |
| Аутор/коаутор дидактичког средства и играчке | 15 | Осмишљавање, примена и презентовање -конкурси | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа |
| Акрeдитација програма стручног усавршавања | 20 | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа |
| Акредитација стручног скупа, саветовања, трибине, летње и зимске школе, округлог стола | 30 | Акредитовање скупа, учешће на скупу и предстваљање на нивоу установе | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа |
| **ПРИКАЗ КЊИГЕ, РАДНОГ ЛИСТА, ТЕКСТА ИЗ СТРУЧНОГ ЧАСОПИСА** |
| Излагач | 5 | Припрема и презентовање приказа књиге и дискусија уз доношење закључака | Eвиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија,анализа |
| Излагач | 3 | Припрема и презентовање приказа чланка или радног листа,дидактичког материјала,играчке ,групе игара и сл., дискусија и доношење закључака | Eвиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија,анализа |
| Слушалац | 2 | Присуство, учешће у дискусији и извођењу закључака | Евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија,анализа |
| **ПРЕЗЕНТАЦИЈА СТРУЧНОГ РАДА** |
| Презентер аутор/коаутор | 8 | Припрема и презентација рада, и презентација у установи (семинарски, дипломски..) | Презентација, записник са ВОВ (Актива, Тима) |
| Презентер /аутор/коаутор | 15 | Припрема и презентација рада, презентованог на скупу  |
| **УНАПРЕЂИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА КРОЗ УЧЕШЋЕ У ИСТРАЖИВАЊИМА НА НИВОУ УСТАНОВЕ** |
| Руководилац истраживања-ниво установе | 20 | Руковођење истраживањем које је усмерено на повећање квалитета рада установе | Истраживање, дефинисани циљеви, методе, технике, извештај/презентација |
| Члан истраживачког тима | 10 | Учешће у планирању, реализацији, евалуацији истраживања | Учешће у планирању, реализацији, евалуацији |
| Учесник у истраживању | 2 | Учешће у реализацији као активни сарадник (дистрибуција упитника, попуњавање инструмената, сарадња са учесницима истраживи сл.) | Евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа |
| **УНАПРЕЂИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА КРОЗ МОДЕЛ „ХОРИЗОНТАЛНЕ РАЗМЕНЕ И ЕВАЛУАЦИЈЕ“** |
| Евалуатор | 5 | Учешће у процесу “хоризонталне евалуације”:припрема и коришћење инструмената, давање пов.информације, анализа, дискусија,доношење закључака | Припрема,записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа |
| Учесник | 8 | Учешће у анализи, дискусији и доношењу закључака | Евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, радна књига, анализа |
| **СТРУЧНЕ ПОСЕТЕ, СТУДИЈСКА ПУТОВАЊА** |
| Организација стручног скупа, трибине, конференције, саветовања, смотре (без акредитације) | 8 | Организација посете, писање извештаја, презентовање у установи са анализом и дискусијом | Презентација, записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, анализа, фотографије, видео запис |
| Излагање на стручном скупу | 5 | Излагање на стручном скупу | Презентација, записник, анализа, фотографије, видео запис |
| Учесник | 2 | Присуство, учешће, анализа, учешће у презентовању | Презентација, записник, анализа, фотографије, видео запис |
| **СТРУЧНЕ ПОСЕТЕ, СТУДИЈСКА ПУТОВАЊА** |
| Организација стручног скупа, трибине, конференције, саветовања, смотре (без акредитације) | 8 | Организација посете, писање извештаја, презентовање у установи са анализом и дискусијом | Презентација, записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, анализа, фотографије, видео запис |
| Излагање на стручном скупу | 5 | Излагање на стручном скупу | Презентација, записник, анализа, фотографије, видео запис |
| Учесник | 2 |  Присуство, учешће, анализа, учешће у презентовању  | Записник, евиденција о присуствовању/ списак присутних, дискусија, анализа |
| **РАД СА СТУДЕНТИМА, ПРИПРАВНИЦИМА И ПРИПРАВНИЦИМА-СТАЖИСТИМА** |
| Рад са студентима | 2(по студен ту по седмици) | Извођење активности на којима је присутан студент, упознавање са радом, пружање помоћи у реализацији задатак | Припрема, записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа |
| Рад ментора са приправником, приправником -стажистом, | 20 | Увођење у посао | Припрема,записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа |
| Помоћник | 4 | Помоћ у припреми и реализацији активности, дискусија, анализа(волонтер при организацији скупа) | Припрема, записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа |
| **ТИМОВИ, АКТИВИ, УДРУЖЕЊА , ПОДРУЖНИЦЕ…** |
| Организација рада тима у оквиру установе (коодинатор тима | 2 по састанку | Координира и води састанке тима | Записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига |
| Члан тима | 2 по састанку | учествује у раду актива, односно тима само када се ради о присуству када се обрађује нека стручна тема | Записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига |
| Припрема и организација радионице у оквирутима/актива | 2 | Учешће у радионици | Записник тима, извештај, фото и видео запис |
| Организација рада подружница, удружења...(председник) | 5 по састанку | Координира и води састанке подружница, удружења... | Записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига |
| Учешће у раду подружница, удружења... | 2 по састанку | Учествује у раду подружница, удружења... | Записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига |
| Учешће у раду удружења/подружни ца/онлајн заједница учења путем дигиталних медија (размена путем вибер групе, фб и сл.) | 2 бода по теми | Учествује у онлајн раду/размени искустава на нивоу подружница, удружења... | Дигитална преписка, мејлови, фб и друге заједнице, електронске потврде и сл. |
| **УЧЕШЋЕ НА ЛОКАЛНИМ СМОТРАМА- МАНИФЕСТАЦИЈАМА** |
| Учесник јавне манифестације (у оквиру општине Мало Црниће) | 6 | Припрема деце за учешће на јавној манифестацији и евалуација | Припрема,записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа |
| Учесник јавне манифестације (у оквиру општине Мало Црниће) | 8 | Припрема деце за учешће на јавној манифестацији и евалуација | Припрема, записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа |
| Помоћник | 4 | Помоћ у припреми и реализацији активности, дискусија, анализа (волонтер при организацији скупа) | Припрема, записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа |
| **ЈАВНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ, ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСИ** |
| Учешће на фестивалима | 5 | Препрема и учешће на фестивали | Записници, радна књига, фото и видео записи, летопис |
| Присуство на фестивалу | 1 | Присуство | Записници, радна књига, фото и видео записи, летопис |
| **ПРОМОВИСАЊЕ РАДА УСТАНОВЕ И САРАДЊА СА МЕДИЈИМА** |
| Администратор сајта | 10 | Ажурирање сајта | Припрема, презентација, објављивање |
| Извештавање медија о раду Установе | 2 по чланку | Ажурирање сајта, израда и дистрибуција промотивног материјла, писање чланака за новине, слање фотографија на сајт локалне самоуправе, припрема, уређење и објављивање часописа вртића | Припрема, презентација, објављивање |
| Писање Летописа/припрема материјала | 10 | Прикупљање материјала и писање Летописа | Летопис, материјали |
| Администратор ФБ групе установе | 10 | Ажурирање информација на ФБ групи | Припрема, презентација, објављивање |
| **УЧЕШЋЕ НА ВЕБИНАРИМА, ОНЛАЈН КУРСЕВИМА И ДРУГИМ СТРУЧНИМ СКУПОВИМА ПУТЕМ ДИГИТАЛНИХ МЕДИЈА(КОЈИ НЕМАЈУ АКРЕДИТАЦИЈУ**) |
| Креатор/ реализатор вебинара/курса | 15 | Припрема, вођење, реализација вебинар | Припрема материјала, реализација, онлајн комуникација,сертификат |
| Учешће на вебинару/курсу | 2 | Учешће на вебинару | Пријава путем мејла, онлајн комуникација, сертификат уколико је доступан |
| **ОСТВАРИВАЊЕ ПРОЈЕКАТА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ КАРАКТЕРА У УСТАНОВИ** |
| Писање пројекта | 15 | Израда предлога пројекта, апликација, праћење реализације писање извештаја, евалуација | Предлог пројекта, припрема, записници, евиденција |
| Члан пројектног тима | 5 | ружање помоћи у писању пројекта, реализацији, праћењу, писању извештаја | Припрема, записници, евиденција |
| Васпитачистраживач своје праксе | 8 | Примена/самостална израда инструмената за систематско праћење вор, прикупљање података,закључци,презентација | Припрема, записници, евиденција |
| Учесник | 2 | Присуство, учешће у анализи, дискусији | Евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа |
| Припрема и презентација рада (пројекта) презентованог на стручном скупу | 10 | Припрема и презентација | Презентација, припрема, записници, евиденција |
| **УЧЕШЋЕ НА ЛИКОВНИМ КОНКУРСИМА** |
| Учешће на ликовним конкурсу/колонији | 2 по конку рсу | Учешће на ликовним конкурсима са дечјим радовима | Припрема, записници, евиденција о присуствовању, радна књига |
| Награде на конкурсима/колонијама | 5 | Награђена деца и васпитачи на конкурсима у иностранству  | Припрема, записници, евиденција о присуствовању, радна књига |
| **ТРИБИНЕ, КОНФЕРЕНЦИЈЕ, ОКРУГЛИ СТО ... У ОРГАНИЗАЦИЈИ НАШЕ УСТАНОВЕ** |
| Излагач | 8 | Припрема и излагање стручне теме | Сценарио презентације, припрема, записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија,анализа |
| Учесник | 2 | Присуство ,учешће у анализи, дискусији | Записници, евиденција о присуствовању/ списак присутних, радна књига, дискусија, анализа |

На основу понуђене табеле васпитачи и стручни сарадници сачињавају лични план стручног усавршавања у оквиру Установе, воде евиденцију о броју бодова и облицима оствареног стручног усавршавања и о истом обавештавају лице које Тим за професионални развој задужи да прати остваривање плана стручног усавршавања Установе најмање два пута у току радне године.

 Директор :

 Весна Живковић Председник Управног одбора :

 Рената Тодоровић